



COMUNE DI SCONTRONE

Provincia di L'Aquila

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 6

Del 08-03-2016

OGGETTO: APPROVAZIONE FABBISOGNO PERSONALE 2016-2018. ANNO 2016

L'anno *duemilasedici* il giorno *otto* del mese di *Marzo* alle ore 18:25 nella sala delle adunanze previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All' appello risultano:

N°	Cognome Nome	Carica	Presenze
1	SCHIPANI ILEANA	SINDACO	Presente
2	MELONE GIUSEPPE	VICESINDACO	Presente
3	TIRITILLI NICOLA	ASSESSORE	Assente
4	LANNO ANGELO	ASSESSORE	Presente

PRESENTI N. 3 ; ASSENTI N. 1;

Assiste alla seduta il Segretario Comunale DOTT. FRANCESCO PEZZOLLA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'Adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102 L. 30.12.2004 n. 311 le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;
- Richiamato altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;
- Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- Ritenuto pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente approvata, con delibera di G.C. n. 14 del 14.05.2013 e delibera di G.C. n. 11/2009;
- Visto che con deliberazione di G.C. n. 4 del 18.02.2016 si è dato atto della insussistenza di eccedenza di personale nelle varie aree presenti in Comune;
- Con deliberazione di G.C. n. 3 del 2016 si è approvato il piano delle azioni positive propedeutico a qualunque assunzione di personale per il triennio 2016-2018;

- Richiamata la normativa vigente in materia di assunzioni negli enti non soggetti al patto di stabilità ed in particolare:
 - l'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., che prevede la possibilità di procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno (garantendo comunque il turn-over al 100% delle cessazioni, anche di quelle verificatesi dopo il 2006 - delibera Sezioni Riunite n. 52/2010);
 - Richiamato l'art. 1, comma 424, della Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015), entrata in vigore il 1° gennaio 2015, il quale prevede che gli enti locali destinano i budget assunzionali degli anni 2015 e 2016, riferiti alle cessazioni 2014 e 2015, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità in esubero coinvolte nei processi di mobilità delle Province e delle Città Metropolitane;
 - Considerato che in questo Comune non è vigente alcuna graduatoria nella quale sono presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;
 - Considerato che nell'anno 2015 non si sono verificate cessazioni di personale dipendente e non si prevede interverranno nel 2016;
 - Richiamata la delibera n. 26/2015 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie che consente agli enti locali di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato non vincolate dalla disposizione del comma 424 utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dalle cessazioni di personale nel triennio 2011- 2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, mentre, con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016 (riferito alle cessazioni di personale intervenute nel 2014 e nel 2015), la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall'articolo 1, comma 424 della legge 190/2014, finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale;
 - Ritenuto altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010) e di contenimento della spesa del personale;
 - Richiamato l'art. 1, comma 562, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti non soggetti al patto di stabilità;
 - Precisato che, fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa, anche per gli Enti non soggetti al patto di stabilità, come precisato dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie nella delibera n. 19/2015;
 - Rilevato che ex L. 208/2015, art. 1 comma 762, ha previsto che le norme finalizzate al contenimento della spesa di personale che fanno riferimento al patto di stabilità interno si intendono riferite agli obiettivi di finanza pubblica recati dai commi da 707 a 734. Restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e le altre disposizioni in materia di spesa di personale riferite agli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno"
 - PRESO ATTO che presso questo Ente la spesa del personale 2016 è inferiore a quella del 2008 come da verifica del responsabile dell'area finanziaria che adotta il parere di regolarità contabile sulla presente deliberazione e questo

consente ex art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010, di poter superare il limite (50% della spesa per lavoro flessibile del 2009) ivi previsto; difatti, la norma citata prevede che *“Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l’obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell’ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009”*;

- Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l’Ente:
 - rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto all’anno 2008 come da parere di regolarità contabile reso dal responsabile dell’area finanziaria sulla presente deliberazione;
 - ha approvato la delibera di insussistenza di eccedenze di personale per l’anno 2016 (cfr. delibera di G.C. n. 4/2016
 - ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D. Lgs. n. 198/2006) con delibera di G.C. n 3/2016;
 - Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall’ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall’apposita tabella allegata al medesimo;
 - Ribadito il concetto che la dotazione organica (ed il suo sviluppo triennale) deve essere prevista nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;
 - Considerato, altresì che sono emerse particolari esigenze assunzionali a tempo indeterminato;
 - **TENUTO CONTO** che la gestione delle procedure relative all’urbanistica e all’edilizia privata richiedono competenze accertabili con il possesso della laurea non rintracciabili nella figura dell’istruttore tecnico geometra cat. C in servizio assunto a tempo parziale (18 ore settimanali) con provvedimento n.36 del 10.07.2012 e con responsabilità dei procedimenti limitate alle materie Edilizia residenziale pubblica, gestione territorio, funzioni delegate e subdelegate in materia di tutela ambientale, lavori pubblici, protezione civile, servizi ecologici ambientali come da determina del Settore n. 44 del 28.08.2012;
 - che è opportuno pianificare l’assunzione di alcune figure a carattere stagionale per necessità temporanee dovute alle caratteristiche di Scontrone di comune montano, quali la prestazione di lavoro occasionale per attività straordinarie di spalatura neve, manutenzione verde pubblico, piccola manutenzione di edifici, nei limiti di cui all’art. 9 comma 28 del DL 78/2010 nei limiti dell’importo residuo indicato nella tabella A allegata alla determina n.1 del 04.02.2014 del Responsabile del Servizio Finanziario che qui si intende integralmente richiamata in quanto contenente i dati della spesa di lavoro flessibile 2009 che ovviamente non sono mutati e che con la firma della presente deliberazione in ordine all’attestazione del parere di regolarità contabile si hanno per confermati;
 - proroga dell’assunzione ex art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, per 9 ore settimanali dell’Ingegnere incaricato della responsabilità dell’ufficio tecnico comunale;
 - che le assunzione ex art. 110 del TUEL non rientrano nel divieto di cui all’art. 1, comma 424, della legge 190/2014 come precisato dalla Corte dei conti, sez. autonomie, delibera n. 19/2015 (cfr. pure parere della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Toscana n. 447 dello scorso 20 ottobre 2015) secondo la quale le amministrazioni locali possono dare corso ad assunzioni a tempo determinato di dirigenti e responsabili anche negli anni 2015 e 2016. Sulla base di tali indicazioni, il vincolo fissato dalla legge n. 190/2014 (cd legge di stabilità 2015) di riservare le capacità assunzionali di questo biennio al personale in sovrannumero degli enti di area vasta si applica solamente alle assunzioni a tempo indeterminato;
 - Rilevato che gli incarichi conferiti ai sensi dell’art 110 comma 1 Tuel, non rientrando nel genus dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato, non possono che configurarsi come rapporti a tempo determinato e, in quanto tali, rimangono assoggettati al limite di cui all’art 9 co 28 d.l. 78/2010 che “pone un obiettivo generale di contenimento della spesa relativa ad un vasto settore del personale e, precisamente, a quello costituito da quanti collaborano con le pubbliche amministrazioni in virtù di contratti diversi dal rapporto di impiego a tempo indeterminato, cfr Corte conti Puglia n. 237/2015);
 - **CONSIDERATA** la necessità di prevedere che il Piano triennale dei fabbisogni consenta di rispettare nel corso del triennio il principio della riduzione complessiva della spesa del personale stabilito con l’art. 39 della L 449/97 ribadito con l’art. 19, comma 8, della L. 448/2001;
 - **ATTESO** che con il piano dei fabbisogni di personale per gli anni che si propongono, si ottiene una tendenziale riduzione di spesa, attraverso la rimodulazione (e quindi riduzione)

delle spese per il lavoro flessibile sostenute dall'Ente nell'anno 2015;

- DATO ATTO:

1. che l'Ente non è soggetto alle disposizioni all'art. 1 della Legge n 68/99 (Norme sul diritto al lavoro dei disabili);
2. che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 107/1999;

Dato atto che l'Ente non è soggetto alle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 24.02.2016, verbale n. 3 (allegato A);

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

1. Approvare il Programma Triennale del fabbisogno del personale 2016-2018 ed il relativo Piano annuale come dettagliato negli allegati B e C che costituiscono parte integrante della presente delibera;
2. Trasmettere al responsabile del Servizio finanziario la presente delibera per l'adozione degli atti consequenziali;
3. Dare atto che il programma del fabbisogno del personale troverà necessaria copertura nelle previsioni del Bilancio di previsione 2016, in corso di formazione e nel bilancio Pluriennale;
4. Dare Atto che il Piano delle assunzioni flessibili rispetta i limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, così come descritto in premessa.
5. Stante l'urgenza per consentire la dichiara, con separata votazione ad esito unanime resa nei modi di legge, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

ALLEGATO A – Programmazione triennale fabbisogno del personale ed elenco annuale 2016-2018. Allegato delibera di G.C. n. 6/2016

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

Anno 2016

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	AZIONE PIANO	DECORRENZA
----- -	----- ---	----- ----	-----	-----

Anno 2017

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	AZIONE PIANO	DECORRENZA
-----	-----	-----	-----	-----

------	--	--	--	--

Anno 2018

CATEORIA	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	AZIONE PIANO	DECORRENZA
-----	-----	-----	----- -	-----

ALLEGATO B – Programmazione triennale fabbisogno del personale ed elenco annuale_ ASSUNZIONI FLESSIBILI

Anno 2016

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	AZIONE PIANO	PERIODO
A	Operatore generico	Tecnica e manutentiva	Attingimento da graduatorie a t.indet. di altri Comuni	Vari periodi 2016
D1	Proroga art. 110, comma 1, TUEL, nove ore settimanali	Tecnico urbanistica	Responsabile Area tecnica	Primi sei mesi del 2016

Anno 2017 e 2018 (Medesime esigenze del 2016).

T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267 ART. 49
parere di regolarità contabile: **Favorevole**

Li, 08-03-2016

SERVIZIO FINANZE
F.TO STERPETTI MAURO

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
F.TO PRESIDENTE ILEANA SCHIPANI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. FRANCESCO PEZZOLLA

Il sottoscritto, visti gli atti d' Ufficio,

ATTESTA:

(x) Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del sito web istituzionale del Comune di Scontrone (art. 32 comma 1 della Legge 18 giugno 2009 n.69) in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi.

(x) è stata trasmessa con elenco in data odierna ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/2000).

Li

IL MESSO NOTIFICATORE
F.TO ANGELO DI DOMENICO

Il sottoscritto, visti gli atti d' Ufficio,

ATTESTA:

| X | - Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva poiché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs n. 267/2000

|| - Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ per il decorso termine di 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma3, del D.Lgs. 267/2000

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. FRANCESCO PEZZOLLA

PER COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. FRANCESCO PEZZOLLA